



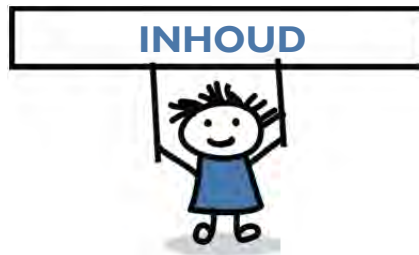
# Klim-op

OPENBARE BASISCHOOL



SCHOOLGIDS 2011 - 2012





INLEIDING.....	3
MISSIE .....	4
VISIE .....	5
OPBRENGSTEN VAN HET BELEID SCHOOLJAAR 2010-2011 .....	6
SCHOOLBELEIDSPANNEN 2011 - 2012.....	8
DE VEILIGE SCHOOL.....	9
INSPECTIE.....	11
TEAM O.B.S. KLIM-OP EN VERDELING VAN LEERKRACHTEN 2010 - 2011 .....	12
ONDERWIJS EN ZORG .....	13
PROJECTEN.....	18
SCHOOLTIDEN, VAKANTIES, OVERBLIJVEN EN BSO .....	20
MEDEZEGGENSCHAPSRAAD EN OUDERVERENIGING.....	22
ADRESSEN .....	24

De protocollen en het schoolontwikkelingsplan 2011-2015 zijn in te zien op school of via de website van de school [www.obs klim-op.nl](http://www.obs klim-op.nl) of op de website van onze stichting O2A5 [www.o2a5.nl](http://www.o2a5.nl).



De basisschooltijd is een belangrijk stuk van een kinderleven. In 8 jaar tijd leren wij de kinderen de basisvaardigheden voor rekenen, lezen, taal en spelling aan.

Daarnaast bieden wij uw kind nog allerlei andere vakken en activiteiten aan. In totaal vertrouwt u uw kind in 8 jaar tijd ruim 7520 uur toe aan de zorg van onze leerkrachten.

Ouders en leerkrachten delen de verantwoordelijkheid voor de opvoeding van het kind. Scholen verschillen in sfeer, werkwijze, zorg voor leerlingen activiteiten en in kwaliteit.

Door middel van deze schoolgids geven wij u een beeld van onze school. Daarnaast kunt u op afspraak onze school bezoeken voor een nadere kennismaking.

U kunt dan voor uzelf nagaan of onze Klim-op school, de school is, die u voor uw kind zoekt.

Voor ouders die al kinderen op onze school hebben, geeft de schoolgids informatie over het beleid van de school. Dit beleid is in samenwerking met de medezeggenschapsraad vastgesteld.

Daarnaast geeft deze gids ook informatie over de organisatie van de school.

Wij hopen dat u deze schoolgids met plezier zult lezen.

Vanzelfsprekend bent u van harte welkom.

Als u nadere toelichting wenst, neem dan contact op met Marion Dammers, directeur van de school.

Vriendelijke groeten,  
Namens het team, oudervereniging en medezeggenschapsraad van O.B.S. Klim-op,



Marion Dammers  
Directeur O.B.S. Klim-op



## “Onderwijs voor jouw toekomst”

Werken met



**Hoofd**



**Hart**



**Handen**

Onze visie is gebaseerd op het idee dat kinderen thuis nabij basisonderwijs moeten kunnen volgen. Dit moet plaatsvinden in een rijke leeromgeving, waarbij ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Wij streven naar kindgericht onderwijs in een veilig schoolklimaat. Lees er meer over in het hoofdstuk onderwijs en zorg. Er wordt lesgegeven vanuit voor de kinderen concrete leefsituaties. Dit zie je o.a. duidelijk bij het werken met de thema's van de methode Topondernemers en Schatkist en Veilig Leren lezen. Meer informatie hierover kun je lezen in het hoofdstuk projecten.

- Kinderen leren door zelf te doen.
- Respect voor elkaar loopt als een rode draad door alle lessen.
- Wij houden rekening met verschillen tussen kinderen.
- Wij werken als team samen om de kinderen optimaal te kunnen laten ontwikkelen.
- Wij werken binnen een professionele cultuur.



Om onze visie te verwezenlijken willen wij onderstaand dalton concept [www.dalton.nl](http://www.dalton.nl) de komende jaren verder ontwikkelen en vormgeven, lees ook verder in het hoofdstuk schoolbeleidsplannen 2010-2011:

Wij gaan uit van 3 belangrijke pijlers binnen ons onderwijs namelijk:

## SAMEN LEREN

leren om:

- samen te werken
- van elkaar te leren
- samen meer te bereiken



## ZELF LEREN

leren om:

- zelfstandig te werken
- verantwoordelijkheid te nemen
- jezelf te ontwikkelen



## GERICHT LEREN

leren met:

- een uitdaging
- een doel voor ogen
- jouw mogelijkheden



Dit alles gebeurt echter niet zonder kwaliteitsbewaking door middel van:

1. Methodegebonden toetsen
2. Cito leerlingvolgsysteem
3. Coaching /begeleiding van leerlingen door leerkrachten
4. Instructie naar onderwijsbehoefte van de leerling
5. Scholing en coaching van het team
6. Teamonderwijs op maat (TOM)





## OPBRENGSTEN VAN HET BELEID SCHOOLJAAR 2010-2011



In dit hoofdstuk kunt u lezen in hoeverre de doelstellingen van het vorig schooljaar zijn gerealiseerd.

### Taal stimuleringsproject 3<sup>e</sup> jaar:



- Er is een doorgaande lijn begrijpend lezen voor de groepen 1 t/m 8.
- De resultaten zijn bij begrijpend lezen verbeterd.
- Er is begeleiding aan leerkrachten gegeven bij het geven van leerstrategieën tijdens het begrijpend lezen met het accent op de methode Nieuwsbegrip.
- Wij hebben het computerprogramma: Taal in beeld Woordenschat en de methoden: Ko heeft praatjes en Luister en Doe mee geïmplementeerd.
- De wereldoriëntatie methode: TOP-ondernemers integreren wij in onze taalmethode: Taal in beeld door een cyclus van 3 jaar te volgen.
- Wij hebben de methode: Spelling in beeld bekeken en daarbij aanpassingen voor aanbieder in tijdsduur, diversiteit en instructie gemaakt.

### Passend onderwijs:

- Er is een overzicht van onze ontwikkelpunten. In het schoolbeleidsplan voor de komende 4 jaren.
- Taakspel is ingevoerd in de groepen 1 en 2, 5 en 6 en 7 en 8.
- De kennis van leerkrachten met betrekking tot het maken van groepshandelingsplannen en het interpreteren van toetsen is verder ontwikkeld door het volgen van cursussen bij de Regioacademie zoals de cursus: Werken met leerlijnen.
- Er is een start gemaakt met het kunnen maken van Ontwikkelings Perspectieven (OPP) door leerkrachten en internbegeleider.



### Dalton school in oprichting:



- Alle leerkrachten hebben 3 modules gevolgd van het daltoncertificaat voor leerkrachten.
- Wij hebben een daltonhandboek geschreven waarin onze werkwijze beschreven staat.
- Wij hebben een informatie avond gehouden over dalton voor de ouders.
- Wij hebben regionale en landelijke netwerk(scholen) bezocht om ideeën op te doen voor ons daltononderwijs.

### Slim Fit:

(= een innovatieproject, waarbij wordt gekeken hoe wij op slimmere wijze de leerkrachten en onderwijsassistenten kunnen inzetten, waarbij de kwaliteit van het onderwijs blijft gewaarborgd.)

- Wij zijn ingeloot om ons plan gemaakt op 1 oktober 2010 de komende 4 jaren te gaan uitvoeren.
- Wij hebben een plan gemaakt waarbij de instructie van leerkrachten slimmer past binnen onze groepen, waardoor wij de kwaliteit van onze instructie kunnen verbeteren, passend bij de behoefte van onze leerlingen.



### ICT beleidsplan:

- Wij hebben een digitaal schoolbord voor groep 1 en 2 aangeschaft.
- Wij hebben de server en de ICT werkplekken vernieuwd en uitgebreid.
- Wij hebben de beamer in groep 3 en 4 vernieuwd.
- De leerkrachten hebben een 2<sup>e</sup> basiscursus werken met het digitaal schoolbord gevolgd.
- De methode veilig internetten is ingevoerd.
- Er is een ouderbijeenkomst geweest over het onderwerp digitaal pesten.
- Er is een nieuwe website gekomen waar leerkrachten zelf hun artikelen en huiswerk voor kinderen kunnen opzetten.



### Anders:

- Er is een tevredenheidsonderzoek afgenomen bij ouders, personeel en leerlingen door Scholen met succes.



# SCHOOLBELEIDSPLANNEN 2011 - 2012



In dit hoofdstuk kunt u lezen welke plannen wij komend schooljaar willen realiseren.

## Dalton school in oprichting:

- Teamscholing om het dalton certificaat te halen, 2e jaar.



## Slim Fit:

- Wij gaan de kinderen van onze school op leerlijnen indelen voor het vak rekenen.
- Daarbij gaan wij kijken of wij de instructiegroepen van rekenen doelmatiger kunnen indelen, waarbij gekeken wordt of dit groepsdoorbrekend kan.
- Ook wordt het rekenmateriaal zo geordend in de klas dat de leerlingen er beter en meer gebruik van kunnen maken.



## Passend onderwijs:

- Verder invoeren en scholing van Taakspel in de groepen 7 en 8 en groep 3 en 4.
- De deeltijdlerkrachten starten met hun 2<sup>e</sup> jaar. De leerkrachten van groep 3 en 4 met het 1<sup>e</sup> jaar.
- De leerkrachten hebben zich ontwikkeld in het maken van handelingsplannen en het werken met ontwikkelingsperspectieven. Dit vergt veel tijd en hier gaan wij komend jaar mee verder.
- Wij gaan ons schoolprofiel m.b.t. de zorg voor kinderen verder uitwerken.



## ICT:

- Hoe zetten wij de software in?
- Welke programma's en oefeningen bieden wij aan en aan welke leerlingen?
- Kennis en vaardigheden betreffende het werken met digitaal schoolbord vergroten door externe cursussen.
- Invoeren van een ICT coördinator volgens het beleidsplan van O2A5.

## Taalstimulering (verlengd voor 2 jaar):

Wij gaan verder met het project met steun van ons samenwerkingsverband en stichting O2A5 zonder subsidie van de overheid.

- Wij gaan het technisch lezen op onze school analyseren en daar waar het nodig is krijgen de leerkrachten ondersteuning om de instructie aan te scherpen.
- Wij ontwikkelen een doorgaande lijn voor voorbereidend, aanvankelijk, technisch lezen voor groep 1 t/m 8.

## Ouders:

- Informatie over daltononderwijs blijven informeren door o.a. informatieavonden, open dagen en informatie via de nieuwsbrief.

## PR beleid:

- Maken van een PR-plan.



### De veilige school;

Het is belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op school. In een veilige omgeving kunnen kinderen zich beter ontwikkelen.

Om dit te bereiken hebben wij een aantal regels en afspraken opgesteld om dit te kunnen bereiken en vasthouden.



Omdat wij vanuit ons daltonconcept dagelijks bezig zijn met: samen leren, zelf leren en gericht leren hebben wij 3 kapstokregels bedacht, die voor ons als uitgangspunt dienen bij het maken van afspraken en regels.

1. Voor groot en klein zullen wij aardig zijn. Deze regel gaat over het omgaan met elkaar.
2. De school is binnen wandelgebied en buiten hoeft dat lekker niet. Deze regel gaat over het bewegen binnen en buiten de school.
3. Wij zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen. Deze regel gaat over het omgaan met materialen.

Op schoolniveau hanteren wij een zogenaamde veiligheidsmap waarin diverse protocollen en procedures staan beschreven.

Wij hanteren o.a.

- Het pestprotocol
- Het vervoersprotocol

Op bovenscholniveau o.a.

- Het gedragsprotocol O2A5 voor personeel en vrijwilligers en stagiaires
- De klachtenregeling

Een aantal protocollen staan op de website als download van onze school OBS Klim-op [www.obs Klim-op.nl](http://www.obs Klim-op.nl) en op de website van onze stichting O2A5, [www.O2A5.nl](http://www.O2A5.nl)

Heeft u vragen over regelingen en protocollen dan kunt u altijd contact opnemen met de directeur van de school.

### De klachtenregeling:

Fouten maken is menselijk! U bent dan ook welkom om dergelijke zaken met de leerkracht/directie te bespreken. Door het bestuur is bovendien op iedere school tenminste één contactpersoon aangesteld om er zorg voor te dragen dat de klachten van ouders/verzorgers of kinderen altijd serieus worden behandeld. Elke ouder/verzorger of elk kind kan een beroep op de interne contactpersoon doen als er problemen zijn, van welke aard dan ook! Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen vervolgstappen gezet zonder uw toestemming. Zeker wanneer in uw ogen sprake is van machtsmisbruik, is het verstandig om hierover met de interne contactpersoon te praten. Wij spreken van machtsmisbruik wanneer het gaat over zaken als (seksuele)intimidatie, pesten, mishandeling, discriminatie, onheuse bejegening, fysiek geweld, inbreuk op de privacy of dergelijke. Ook kan het gaan over de didactische, pedagogische en/of organisatorische aanpak van uw kind of de groep waar uw kind in zit.

In overleg met de interne contactpersoon wordt bekeken wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen. Als het nodig mocht zijn, wordt een klacht doorverwezen naar de externe



vertrouwenspersoon en/of naar de Landelijke Klachtencommissie. Het bestuur is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie.

### **Klachtenregeling externe contactpersoon**

Het bestuur beschikt over een onafhankelijk vertrouwenspersoon die functioneert als aanspreekpunt bij klachten. Hij gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Hij kan de klager begeleiden bij het indienen van een klacht of aan de andere kant ondersteunen.

De vertrouwenspersoon is bereikbaar via het bestuursbureau van O2A5 (tel. 0183-566690).

<http://www.O2A5.nl>

Tenslotte is het mogelijk dat u of uw kind rechtstreeks een klacht indient bij de Landelijke Klachtencommissie. Dit moet altijd schriftelijk gebeuren. De interne contactpersoon kan u of uw kind daarbij behulpzaam zijn.

Samengevat volgen hieronder de mogelijke stappen bij klachten en onvrede:

Intern:

1. Overleg met de leerkracht van uw kind
2. Overleg met de directie
3. Overleg met de interne contactpersoon

Voor klachten kunt u terecht bij de interne vertrouwenspersoon van onze school

Mevr. Marije Ruben

E-mail: [marijeruben@obsklim-op.nl](mailto:marijeruben@obsklim-op.nl)

Extern:

1. Inschakeling van de externe vertrouwenspersoon
2. Indienen van de klacht bij de Landelijke Klachtencommissie

Intern contactpersoon:	Extern vertrouwenspersoon:
Hélène de Heer	De heer Frans de Bruijn
	Veldzigt 39
	4356 NJ Oostkapelle
☎ 0183-566690	☎ 0118-584029
E-mail: <a href="mailto:hdeheer@o2a5.nl">hdeheer@o2a5.nl</a>	Email: <a href="mailto:frans.de.bruijn@hotmail.com">frans.de.bruijn@hotmail.com</a>



### Beleidsplannen:

- Het jaarplan en het meerjaren beleidsplan 2011-2015 zijn op school in te zien of te downloaden vanaf onze website.

De inspectrice is bij ons op bezoek geweest op 19 en 20 mei 2009. Wij hebben een prachtig inspectierapport en wij zijn trots op ons resultaat!

### Op alle onderdelen scoorden wij voldoende tot goed!

Daarnaast is ook expliciet naar het rekenonderwijs gekeken. Er werden lessen bezocht, resultaten vergeleken met vergelijkbare scholen en de hulp aan kinderen werd geobserveerd door de inspectrice. Ook hier waren onze resultaten prima!

Andere opmerkingen betreffen vooral de administratie van de zorgleerlingen betreffende handelingsplannen en begeleidingsplannen. Deze zijn het afgelopen jaar voor het eerst door leerkrachten gemaakt. De kennis betreffende het maken van deze plannen moet nog worden verbeterd. Het uitvoeren gebeurt voldoende in de klassen. Daarnaast moet er meer gekeken worden naar het ontwikkelingsperspectief van de zwaardere zorgleerlingen en welke criteria wij als school stellen mbt opbrengstgericht werken. Het maken van trendanalyses staat nog in de kinderschoenen.

De Cito resultaten van onze kinderen zijn op of (in vergelijking met vergelijkbare scholen) boven gemiddeld. Daarnaast moet wel in het oog gehouden worden, dat wij een kleine populatie leerlingen hebben, waarbij cijfers een vertekend beeld kunnen geven.

Het rapport is vanaf september 2009 op de site van de inspectie in te zien.

<http://tkrtp.owinsp.nl/schoolwijzer>





## TEAM O.B.S. KLIM-OP EN VERDELING VAN LEERKRACHTEN 2010 - 2011



Op onze school werken negen personen. Zij vormen samen het team van O.B.S. Klim-op. Hieronder leest u in welke groep zij werken en wat hun functie is:

<b>Ank Heidekamp</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• leerkracht groep 5 en 6 (ma, di, do, vrij)</li> <li>• motorische remedial teacher</li> <li>• techniek coördinator</li> <li>• cultuur coördinator</li> </ul>	<b>Marion Dammers</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• directeur</li> <li>• internbegeleider groep 1 en 2</li> <li>• leerkracht groep 1 en 2 (di)</li> </ul>	<b>Wies Schellhorn</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• leerkracht groep 3 en 4 maandag, dinsdag en woensdag</li> <li>• remedial teacher + intern begeleider groep 3 tot en met 8</li> </ul>	<b>Somarie Jagroep</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• leerkracht groep 3 en 4 donderdag en vrijdag</li> </ul>
<b>Hannie Beiler</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• leerkracht groep 1 en 2 maandag, donderdag en vrijdag</li> </ul>	<b>Chantal Versluijs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• leerkracht groep 7 en 8</li> <li>• maandag en dinsdag en woensdag</li> <li>• Topondernemers specialist</li> </ul>	<b>Marije Ruben</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• leerkracht groep 7 en 8 (do, vrij)</li> <li>• leerkracht groep 4 en 5 (woensdag)</li> <li>• ICT coördinator</li> <li>• Vertrouwenspersoon</li> </ul>	<b>Marjolein Bergsma</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• invalleerkracht Bapo</li> </ul>

Op maandagmiddag is Juf Marion Dammers uitgeroosterd om de internbegeleiders taken voor groep 1 en 2 uit te voeren. Juf Wies is op dinsdagmiddag uitgeroosterd om de internbegeleiders taken voor groep 3 tot en met 8 uit te voeren. Juf Roos Meerkerk valt in, in groep 3 en 4 gedurende de ziekte van juf Wies en juf Somarie. We gaan uit van het standpunt dat we als team gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor alle kinderen op school. De volgende leerkrachten hebben de eindverantwoordelijkheid;

<b>Groep 1 en 2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• juf Hannie</li> </ul>	<b>Groep 3 en 4</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• juf Wies/juf Roos</li> <li>• juf Somarie/juf Roos</li> </ul>	<b>Groep 5 en 6</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• juf Ank</li> </ul>	<b>Groep 7 en 8</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• juf Marije</li> <li>• juf Chantal</li> </ul>
--	---	---	---

Bij afwezigheid van de directeur juf Marion Dammers is juf Ank Heidekamp uit groep 5 en 6 aanspreekpunt op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Bij afwezigheid van juf Ank is dit juf Chantal Versluijs. Juf Marcella Kersbergen helpt als onderwijsassistent op dinsdag en donderdag in de groepen 1 en 2 en 3 en 4. Onze administratief medewerkster Marjan de Vries is een onmisbare schakel binnen onze school. Zij werkt op donderdagmiddag op onze school en ondersteunt de leerkrachten en de directie bij de financiële administratie. Verder zijn er diverse stagiaires op school aanwezig. Hun namen en functies worden via de nieuwsbrieven bekend gemaakt.

## ONDERWIJS EN ZORG



Wij vinden het belangrijk uw kinderen op een zo goed mogelijke manier te begeleiden bij het leren. Daarom hebben wij op school een goed zorgsysteem opgebouwd waarin kinderen die extra hulp nodig hebben, deze hulp ook krijgen. Juffrouw Wies en juffrouw Marion zijn onze internbegeleiders en zij toetsen de kinderen en begeleiden de groepsleerkrachten om de kinderen passend onderwijs te geven.



Daarnaast maken alle leerkrachten in alle groepen gebruik van methodegebonden toetsen en landelijk genormeerde (Cito)toetsen om te kijken of de lessen die zij aan de kinderen geven op het landelijk aangegeven niveau zijn. De kwaliteit van ons onderwijs is volgens de Cito-eindtoets boven het gemiddeld landelijke niveau.

Ieder jaar maken wij een toetskalender waarop de toetsen staan die worden afgenomen bij alle kinderen. Deze toetskalender is voor ouders in te zien op school. De resultaten van de Cito-toetsen worden ook op het rapport van uw kind aangegeven.

Wij hebben ons tot doel gesteld een zo hoog mogelijk resultaat te bereiken passend bij de mogelijkheden van uw kind. Sommige kinderen werken op een aparte leerlijn. Dit betekent dat zij hoger of lager uitstromen dan het eind groep 8 niveau. Dit kan op één vak zijn, maar ook op meerdere vakken.

### Systeem van zorg en begeleiding:

Wij begeleiden onze leerlingen in de klas.

De leerkrachten hebben hun onderwijs zo ingedeeld dat instructie op 3 niveaus wordt uitgevoerd namelijk:

1. De basisgroep="gemiddelde leerlingen"= instructiegevoelige leerlingen
2. Instructie afhankelijke leerlingen= verlengde instructie
3. Instructie onafhankelijke kinderen= verkorte instructie
4. Leerlingen met specifieke pedagogische en/of didactische behoeften.
5. Dit zijn kinderen die een rugzakje hebben waardoor extra begeleiding mogelijk is of die een ontwikkelingsperspectief hebben.

Ons samenwerkingsverband 41-07 geeft de richting aan voor de zorg binnen onze school en daarbuiten.

Ons samenwerkingsverband heeft gekozen voor Handelings Gericht Werken(HGW)

De leerkrachten worden begeleid door ambulante begeleiders van onze zorgarrangementen. Dit betekent dat de zorg en expertise zoveel mogelijk direct naar de leerkrachten gaat.

Zie het uitgewerkt "Zorgplan 2010-2011" van ons samenwerkingsverband 41-07.

In ons schoolontwikkelingsplan 2011-2015 staat als doel deze aanpak verder te ontwikkelen en het daarna te borgen.

Op dit moment zijn wij nog in de oriëntatie/ontwikkel fase.



### Zorgstructuur school:

Onze zorgstructuur is gebaseerd op meer handen in de klas. Wij hebben zo veel mogelijk formatie in de klassen georganiseerd. De klassen zijn daardoor klein. Ook proberen wij door slimmer te organiseren meer effectieve leertijd te krijgen. Het deelnemen aan het project Slimfit helpt ons daarbij.

Zij vraagt hulp aan onze zorgarrangementen van het samenwerkingsverband wanneer de leerkracht en internbegeleider handelingsverlegen zijn.

Het zorgadviesteam (ZAT) heeft een vaste samenstelling:

1. De leerkracht
2. De internbegeleider
3. De directie

De volgende personen kunnen erbij gevraagd worden:

1. De ouders/leerling
2. De orthopedagoog voor de leerlingenzorg
3. De ambulante begeleiders van de zorgarrangementen
4. De externen specialisten gekoppeld aan een leerling zoals logopediste, ambulante begeleider van een cluster, fysiotherapeut, externe behandelaars
5. Schoolmaatschappelijkwerk (= voor ons de verbindende schakel met het centrum voor Jeugd en Gezin)

### Meer begaafden traject (MBT)

Afgelopen jaar is er binnen ons samenwerkingsverband een pilot gestart om leerlingen die meerbegaafd zijn meer uit te dagen. Kinderen die aantoonbaar meerbegaafd zijn kunnen meedoen aan een aantal workshops zoals Russisch, Frans, filosofie, Spaans, web bouwen en techniek. Op dit moment is nog niet duidelijk welke lessen komend jaar worden aangeboden.

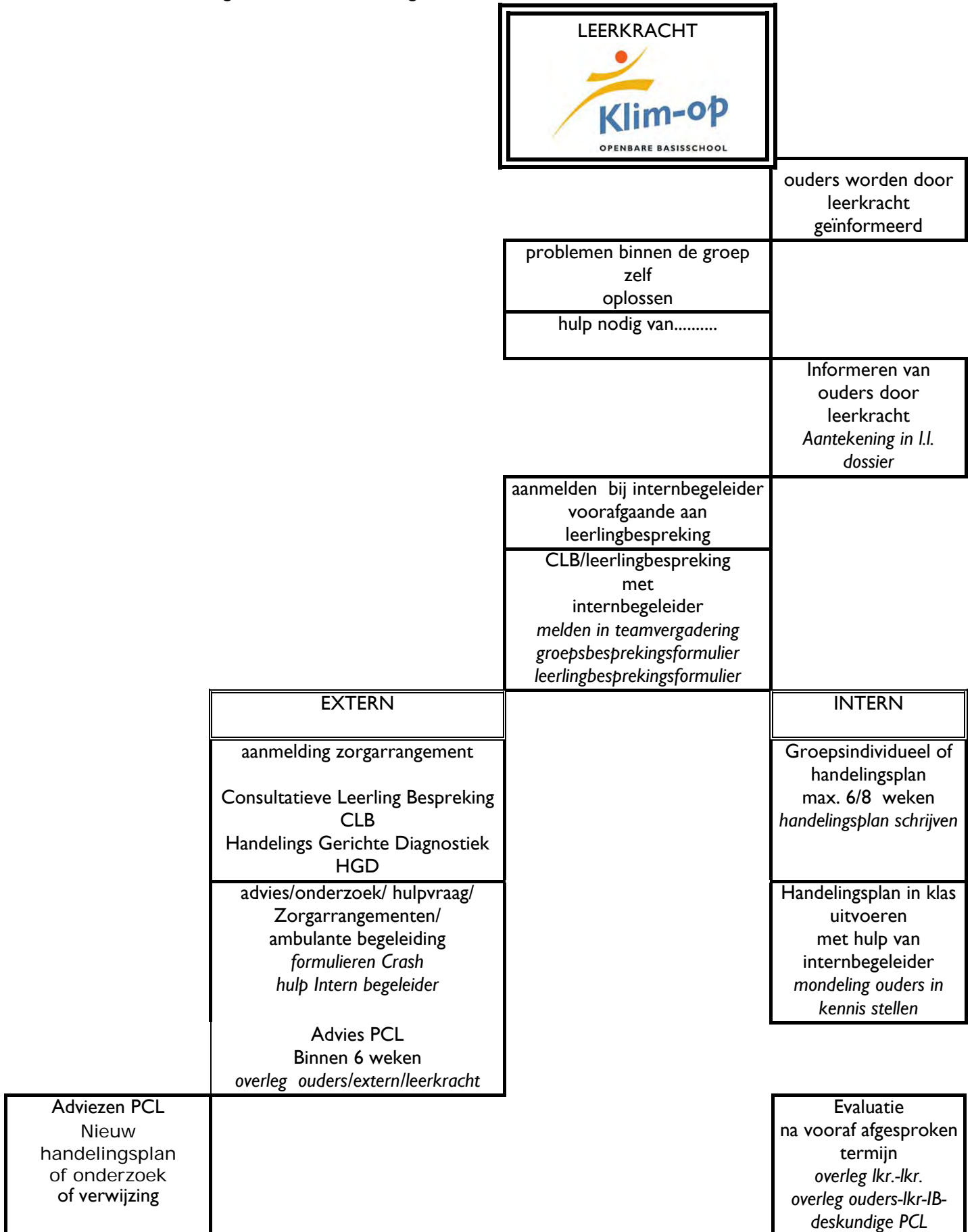
### Pluslessen

Binnen onze school hebben wij een rekenmodule opgezet voor meerbegaafde leerlingen in de bovenbouw.

Ook op andere manieren proberen wij activiteiten aan te bieden om de betere leerling uit te dagen. Afgelopen jaar hebben wij dit vooral bij de technieklessen toegepast. Ook onderwerpen naar interesse van het kind of een groepje kinderen zijn aan bod gekomen.



Hieronder is onze zorg schematisch in beeld gebracht:





## Uitstroom resultaten van de afgelopen 2 jaar

### Uitstroomresultaten cito-eindtoets

Overzicht Cito-eindscores:	CITO-toets 2011	CITO-toets 2010
Leerlingen	4	6 van 7
Schoolscore gecorrigeerd LG/BL	534,7	535,6
Landelijke score	535,3	535,2
Taal	53,2	78,8
Rek/wis	41,7	44,8
Studievaardigheden.	28,9	31,7
W.O.	64	68,5

### Overzicht uitstroom voortgezet onderwijs:

	LWOO/VMBO / BBL / BBK /GL	TL / HAVO	HAVO /VWO	VWO+ gymnasium
2007	1	6		1
2008	1	1	3	
2009	3		2	2
2010	1	4		2

	LWOO/VMBO / BBL / BBK /GL	TL	HAVO	VWO+ gymnasium
2011	1	1	2	

VMBO = Voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs

BBL = Basis beroepsgerichte leerweg

BBK = Kader beroepsgerichte leerweg

GL = Gemengde leerweg

TL = Theoretische leerweg

LWOO = Leerweg ondersteunend

De gemiddelde uitstroompercentages zijn de afgelopen 5 jaren:

LWOO/VMBO / BBL / BBK /GL 25%	TL / HAVO 45%	HAVO /VWO/ GYMNASIUM 30%
----------------------------------	------------------	-----------------------------

### Opvoedkundig spreekuur

Er zijn geen kosten verbonden aan het opvoedspreekuur en u kunt zonder verwijzing een afspraak maken via de Zorglijn van Rivas. Het telefoonnummer is 0900-8440.

Er is het ook mogelijk om een afspraak te maken voor een telefonisch consult of voor een huisbezoek. Een bezoek aan school of kinderdagverblijf behoort ook tot de mogelijkheden.

### Schoolmaatschappelijk werk

De schoolmaatschappelijk werker heeft regelmatig overleg met de internbegeleiders van de school. Hij of zij is op verzoek van de ouders en/of kinderen op school aanwezig.

De schoolmaatschappelijk werker:

- Geeft informatie en advies aan ouders en kinderen
- Onderzoekt de oorzaken van de problemen
- Begeleidt de jongere en/of ouders
- Geeft leerkrachten en interne begeleiders advies
- Verwijst de kinderen als het nodig is naar relevante hulpverlening
- Telefoon 0900-8440

### Logopedie

Ouders en leerkrachten kunnen kinderen van alle leeftijden het hele jaar door aanmelden bij de logopedist van de Logopedische Dienst Kring Sliedrecht voor advies of nader onderzoek.

Bij alle kinderen in groep 2 neemt de logopedist na de zomervakantie de logopedische screening af. Hierbij wordt gekeken naar taal, spraak, mondfunctie, gehoor, luistervaardigheid en stem.

Na een logopedisch onderzoek of de logopedische screening kan het kind, in overleg met de ouders ingeschreven worden bij de logopedische dienst.

Hierna is het volgende mogelijk:

- jaarlijkse controle aan het eind van het schooljaar, om het juiste moment van eventuele behandeling te kunnen bepalen
- advisering
- logopedische behandeling van het kind
- verwijzing naar bijvoorbeeld huisarts, KNO-arts, tandarts, stottertherapeut of fysiotherapeut

Heeft u nog vragen, dan kunt u contact opnemen met Minke van Rangelrooy de logopedist die voor de school van uw kind werkzaam is. Tel: 0183-646363, e-mail: m.molenaar@ldks.nl



## PROJECTEN



### Topondernemers

Vanaf het schooljaar 2008-2009 zijn wij gestart met de methode Topondernemers voor de groepen 3 t/m 8. Bovenstaande methode integreert de wereldoriëntatie vakken met elkaar door middel van thema's. Afgelopen jaar hebben wij gewerkt aan het thema's: Boerderij, Reizen, Wereld in het klein en Derde wereld.



Het komende jaar werken aan de volgende 4 thema's, namelijk:

- Multimedia
- Sport en ontspanning
- Vlinders in je buik
- Ik, jij, wij

Top Canon (geschiedenis) integreren wij binnen de thema's.

Deze thema's willen wij schoolbreed in gaan zetten. Voor de groepen 1 tot en met 3 is dit wat lastig omdat zij een vrij

intensieve taal/leesmethode hebben met eigen onderwerpen. Maar daar waar het kan werken wij met de gehele school aan deze onderwerpen.

De thema's worden afgesloten met een middagvoorstelling voor ouders en andere belangstellenden.

Kijk voor de data op de activiteitenkalender op de website.

### Verbreding Techniek Basisonderwijs

In de schooljaren vanaf 2005 tot 2009 hebben we van het ministerie een extra impuls gekregen om mee te doen aan een project: "Verbreding Techniek Basisonderwijs".

Wat houdt dit project in?

VTB streeft naar onderwijs waarin techniek een vanzelfsprekende plaats inneemt binnen het schoolplan en waarin kinderen enthousiast zijn en gestimuleerd worden. Met techniek kan een rijke leeromgeving voor kinderen worden gerealiseerd. Met een 'rijke leeromgeving' bedoelen we: motiverend en uitdagend, een realistisch, aantrekkelijk beeld van techniek en geïntegreerd in de kerndoelen van het basisonderwijs.

Met verbreding bedoelen we verbreding in de ruimste zin van het woord. dat de school verbindingen mogelijk maakt tussen techniek en bijvoorbeeld wereldoriëntatie, rekenen, taal, ICT, etc. dat techniek kan bijdragen aan de onderwijskundige werkwijzen en methodes. Techniek past uitstekend in onze methode Topondernemers. Door techniek ontstaan nieuwe relaties tussen de school en haar omgeving. Leersituaties worden uit de praktijk in de school gehaald en vice versa. Techniek doet een beroep op andere talenten van kinderen.



Dit jaar gaan we:

- Excursies naar het bedrijfsleven en gastsprekers inzetten bij de onderwerpen van Topondernemers.
- Onze techniekmethode TICA verwerken binnen de thema's van Topondernemers.
- Speciale techniekmaterialen en activiteiten inzetten in tijdens o.a. onze crea lessen.

## Cultuur project

Cultuur op de basisschool, een verrijking!

Door kunst ga je namelijk anders kijken naar jezelf en naar anderen. Daarom is kunsteducatie belangrijk en leuk. Nog leuker wordt het als de school kunstlessen geeft in samenwerking met docenten en kunstenaars. Wij hebben gekozen om mee te doen met KUNSTMENU. Dit is kijken, luisteren, je verwonderen, geraakt worden, je ergeren kortom nieuwe werelden ontdekken. Ook dit jaar maken de kinderen in alle groepen weer kennis met verschillende vormen van kunst:

Groep 1 en 2 : Herrie in huis = muziek

Groep 3 en 4 : Poelzwemmen=/beeldende kunst/tentoonstelling in de klas

Groep 5 en 6 : Vrienden in Rome = literatuur

Groep 7 en 8 : Hoppet= foto en film

## VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie)

Door de inzet van gelden voor vroeg- en voorschoolse educatie wil het onderwijs achterstanden in de (taal)ontwikkeling bestrijden door zo vroeg mogelijk kinderen in hun ontwikkeling te stimuleren. Door afstemming van de activiteiten in de peuterspeelzalen en alle basisscholen wordt gestreefd naar een soepele overgang en een ononderbroken ontwikkelingslijn bij kinderen in de leeftijd van 2-6 jaar.



In de gemeente Giessenlanden hebben alle basisscholen en peuterspeelzalen gekozen voor BOEKENPRET. Werken met BOEKENPRET betekent dat alle kinderen van de peuterspeelzalen, de kleutergroepen op de basisschool en hun ouders actief betrokken worden bij het voorlezen. Wanneer een kist met boeken uit het project op school is, krijgen ook de ouders het boek wat centraal staat mee naar huis. Op deze manier hopen wij het lezen en voorlezen te stimuleren.

Naast de kisten met boeken rond een bepaald prentenboek zijn er ook de volgende themakisten;

- Ziek zijn en ziekenhuis
- Geboorte
- Rouw en scheiding

Naast het werken met BOEKENPRET is het overleg tussen de peuterspeelzalen en de basisschool een belangrijk onderdeel van VVE in de praktijk. De peuterspeelzalen werken met een overdrachtsformulier. Dit formulier wordt aan de basisschool gegeven waar uw kind naar toe gaat.



Op gemeentelijk niveau is VVE een onderdeel van de Lokaal Educatieve Agenda (LEA). In dit overleg worden peuterspeelzalen, kinderopvang, scholen, jeugdwerk en maatschappelijk werk betrokken.

In 2011-2012 wordt er intensief samengewerkt met bibliotheek Giessenlanden. Zij gaan de uitleen en verbetering van de BOEKENPRET kisten verzorgen. Ook zullen de leerkrachten van de peuterspeelzaal en van groep 1 en 2 bij elkaar op visite gaan, om van elkaar te leren.



## SCHOOLTIJDEN, VAKANTIES, OVERBLIJVEN EN BSO



### Groepen 1 en 2:

- 's Morgens van 08.30– 12.00
- 's Middags van 13.00 - 15.00
- 's Woensdags zijn deze groepen vrij

### Groepen 3 en 4:

- 's Morgens van 08.30 –12.00
- 's Middags van 13.00 –15.00
- Woensdagmorgen van 08.30 - 12.30 ('s middags vrij)
- Vrijdagmiddag vrij

### Groepen 5 t/m 8:

- 's Morgens van 08.30 –12.00
- 's Middags van 13.00 –15.00
- Woensdagmorgen van 08.30 - 12.30 ('s middags vrij)

### Het halen en brengen van uw kind

De ouders van de kinderen uit de groepen 1 en 2 zijn verplicht hun kinderen bij de deur aan de achterzijde te brengen en af te halen. De ouders van groep 3 halen hun kind op aan de zuidzijde van het gebouw. De deuren gaan 10 minuten voor tijd open en de kinderen kunnen dan binnen komen. Vijf minuten voor tijd gaat de 1<sup>e</sup> bel, de kinderen nemen afscheid van hun “begeleiders” en gaan op hun plaatsje in de klas zitten. Na de 2<sup>e</sup> bel starten wij met de lessen.

Vanaf groep 3 gaan we ervan uit dat uw kind alleen van en naar school mag gaan. Mag uw kind dit al in de eerdere groepen, wilt u dit dan schriftelijk melden aan de groepsleerkracht.

### Lessentabel groep 5 t/m 8

In de onderstaande lessentabel is globaal weergegeven hoeveel tijd er per week aan de verschillende vakken wordt besteed. Het gaat hier om gemiddelden. De uren verschillen enigszins per leerjaar, ook kan de leerling de tijd zelf enigszins plannen door het werken met de taakbrief. De leerlingen van groep 1 en 2 gaan per week 22.00 uur naar school. De leerlingen van groep 3 en 4 gaan 24 uur per week naar school en de leerlingen van groep 5 t/m 8 gaan per week 26.00 uur naar school.

Taal/spelling	5.30 uur	Tekenen	1.00 uur
Rekenen	4.30 uur	Handvaardigheid/techniek	1.30 uur
Schrijven	1.00 uur	Bewegingsonderwijs	1.00 uur
Lezen	2.30 uur	Muziek	0.30 uur
Topondernemers	3.30 uur	Drama/kunstz. vorming	1.00 uur
Verkeer	0.30 uur	Begrijpend lezen	2.00 uur
Engels (7/8)	0.30 uur		

**Bewegingsonderwijs**

Donderdagmiddag Gymmen alle leerlingen van groep 3 t/m 8 in de gymzaal van het Bruisend Hart.

De leerlingen van groep 1 en 2 gymmen bij slecht weer elke dag, maar vast op dinsdagmorgen. Groep 1 en 2 gymmen in de speelzaal of spelen buiten (ook in de winter).

Wanneer een leerling om een bepaalde reden niet mag mee gymmen, willen we graag een briefje ontvangen van de ouders met de rede en een handtekening voorafgaand aan de gymles.

Wij vragen u "stroeve" gymschoenen aan te schaffen (ook voor de kleuters) i.v.m. de vloer in de gymzaal om uitglijden te voorkomen.

**Vakanties schooljaar 2011-2012**

<b>Herfstvakantie</b>	17 oktober t/m 21 oktober
<b>Kerstvakantie</b>	26 december t/m 6 januari
<b>Voorjaarsvakantie</b>	20 februari t/m 24 februari
<b>April /Meivakantie</b>	30 april t/m 4 mei
<b>Hepie-vakantie</b>	17 mei t/m 28 mei
<b>Zomervakantie 2012</b>	9 juli t/m 20 augustus
<b>Vrije middagen (onder voorbehoud)</b>	23 december, 6 juli
<b>Studie middagen</b>	10 nov. ,30 jan., 28 maart en 23 april
<b>Sportdag</b>	8 mei, reserve 5 juni

**Onze activiteiten staan op de websitekalender vermeld**

**Overblijven**

De overblijfkrachten zijn Marja Bos (maandag, dinsdag en donderdag) en José Kievits (vrijdag). Zij worden door andere ouders bijgestaan wanneer er veel kinderen zijn. De kosten voor het overblijven worden per kalenderjaar vastgesteld door de overblijfcommissie. DE MR heeft instemmingsrecht. Voor het jaar 2011 is deze bijdrage gelijk aan die van het voorgaande schooljaar namelijk € 1, = per uur.



Nieuw is dat de ouders van de kinderen die regelmatig overblijven een overblijfkaart van € 25,= kunnen aanschaffen. Op dinsdag kunnen de ouders via Marja Bos vis voor hun kinderen bestellen. Zij zorgt dan dat de bestelling er dinsdag tussen de middag is.

**Donderdag = Fruitdag**

Wij vragen u nadrukkelijk om zo gezond mogelijk eten mee te geven voor de pauze en de lunch. Op donderdag hebben wij fruitdag, dan is koek niet toegestaan.

**Buitenschoolse opvang**

Vanaf 01-09-2008 start Wasko de buitenschoolse opvang in ons gebouw. Indien u gebruik wilt maken van buitenschoolse en/of vakantieopvang kunt u contact opnemen met Wasko, Poldermolen 4, 3352 TH Papendrecht, zij verzorgen voor ons de buitenschoolse opvang.

Voor verdere vragen: [info@wasko.nl](mailto:info@wasko.nl) , telefoon: 078-6157165.





## MEDEZEGGENSCHAPSRAAD EN OUDERVERENIGING



### Medezeggenschapsraad

De taak van de medezeggenschapsraad (MR) is de belangen van ouders en personeel te behartigen bij de vorming of bij de uitvoering van het beleid door de directie. De vergaderingen van de MR zijn openbaar, vergaderdata vindt u in de kalender. Een week voor de vergadering wordt de agenda van de vergadering opgehangen in school. U kunt evt. ook een agenda per E-mail ontvangen, geeft dit dan door aan de secretaris. ([mr@obsklim-op.nl](mailto:mr@obsklim-op.nl))

Via de nieuwsbrieven wordt u op de hoogte gehouden van de onderwerpen die besproken worden in de MR.

### Leden medezeggenschapsraad

De oudergeleding van de medezeggenschapsraad bestaat bij de start van dit schooljaar uit de volgende personen:

Jan Romeijn (voorzitter) aftredend  
Marc van Sprundel (voorzitter Groeps MR, lid GMR)  
Anne Marie Mollema (secretaris)

De personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad bestaat uit

Ank Heidekamp aftredend  
Chantal Versluijs (grMR lid)  
Hannie Beiler

De MR is te bereiken via: [mr@obsklim-op.nl](mailto:mr@obsklim-op.nl)

### Oudervereniging

De taak van de oudervereniging is o.a.

- Het team te ondersteunen bij activiteiten voor de kinderen.  
U kunt hierbij denken aan het sinterklaasfeest en het kerstfeest.
- Het organiseren van activiteiten om extra geleden binnen te halen voor de kinderen door o.a. oud papier op te halen, adverteerders voor de schoolkrant te vragen etc.
- Het laten verschijnen van de schoolkrant 2x per jaar.
- Het beheren de ouderbijdragen.  
De leden leggen 1x per jaar verantwoording af aan de ouders op de ledenvergadering.  
(27 oktober)
- Het beheren van de schoolreisgelden.

### Leden oudervereniging

Het bestuur van de oudervereniging bestaat bij de start van dit schooljaar uit de volgende personen:

Adrie Schrijver (voorzitter)	Ton Slob (penningmeester)
Helma van Sprundel (secretaris)	Marian den Haak
Anne-Marijke van Hoek (aftredend)	Laura Verspui
Marianne Molenaar	Heleen Vonk
Jeanet 't Lam (aftredend)	Yvonne Rhead

### Ouderbijdrage

De ouderbijdrage voor het schooljaar 2010-2011 bedraagt € 22,=. Voor kleuters die vóór de kerstvakantie vier jaar zijn geworden, bedraagt de ouderbijdrage ook € 22,=. Vanaf januari is voor nieuwkomers een bedrag van €2,20 per maand (juli en augustus niet) vastgesteld.

Bij het inschrijven van uw kind ontvangt u een brief met informatie over de betaling (automatische incasso) van de ouderbijdrage. Uit de ouderbijdrage worden projecten zoals de Boekenweek betaald, maar ook het cadeautje van Sinterklaas, het kerstfeest en andere extra's. Die activiteiten die daar uit voortvloeien zijn voor alle leerlingen toegankelijk.

Aan het einde van het schooljaar organiseert de OV samen met het team een schoolreis. Wij streven er naar dat de kosten van dit schoolreisje niet meer dan € 22,50 per leerling bedraagt. Deze schoolreis wordt in mei aan de ouders in rekening gebracht. Ouders kunnen van te voren aangeven of hun kind mee mag. Voor de leerlingen die niet meegaan worden er vervangende activiteiten georganiseerd.

### Algemene ouderavond

Dit schooljaar is deze vergadering gepland in oktober ( zie de kalender). Op deze avond legt het bestuur van de oudervereniging verantwoording af aan de ouders betreffende de activiteiten en de besteding van de ouderbijdrage.

### Vakanties, studiedagen en andere activiteiten:

Deze staan gepland in de activiteitenkalender op onze website.





## ADRESSEN



### **Godsdienstlessen**

Ds. H. Klink  
Dorpsweg 11  
4223 NH Hoornaar  
Tel. 0183-581321

### **Schoolarts/GGD**

We zijn ingedeeld bij het werkgebied van Drs. H. (Hans) van Eeden

De schoolarts is te bereiken via onderstaand adres:

G.G.& G.D. regio Dordrecht

Rayon Gorinchem

Arkelsedijk 24

4206 AL Gorinchem

Tel. 0183-646363

(Voor meer uitleg zie het algemene schoolgids 2008-2012)

### **Logopedische dienst Sliedrecht e.o.**

Minke van Rangelrooy

Veerweg 5d

3351 HB Papendrecht

Tel. 078-6441600

### **De Onderwijsbegeleidingsdienst**

Onze school is aangesloten bij de CED groep Zuid Holland Zuid.

Team ondersteuning begrijpend lezen (Cees Hereijgens)

Leerlingbegeleiding, orthopedagoog (Carla Eijmsma)

Bezoekadres: Dwerggras 30, 3068 PC Rotterdam.

Postadres: Postbus 8639, 3009 AP Rotterdam

Tel. 010 - 4071 599

E-mail: [info@cedgroep.nl](mailto:info@cedgroep.nl)

### **Bestuur**

Stichting Openbaar Onderwijs

Alblasserwaard-Vijfheerenlanden (o2a5)

Dam 1

4241 BL Arkel

Tel. 0183 – 566690

[www.o2a5.nl](http://www.o2a5.nl)

*Algemeen directeur*

Bert van der Lee

Dam 1

4241 BL Arkel

Tel. 0183– 566690

### **Medezeggenschapsraad**

Secretariaat

Anne Marie Mollema

[mr@obsklim-op.nl](mailto:mr@obsklim-op.nl)



# Klim-op

**OPENBARE BASISCHOOL**



## Contact

O.B.S. Klim-op  
Dirk IV-plein 35  
4223 NJ Hoornaar

tel. 0183 58 20 76

e-mail: [info@obsklim-op.nl](mailto:info@obsklim-op.nl)  
internet: [www.obs-klim-op.nl](http://www.obs-klim-op.nl)